

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
строительства Мурманской
области
от 20. 04. 2022 № 64

ПОЛОЖЕНИЕ
о секторе реализации программ капитальных ремонтов МКД
управления по реализации проектов по обеспечению жильем и
программ капитальных ремонтов МКД
Министерства строительства Мурманской области

1. Общие положения

1.1. Сектор реализации программ капитальных ремонтов МКД (далее - Сектор) является структурным подразделением управления по реализации проектов по обеспечению жильем и программ капитальных ремонтов МКД Министерства строительства Мурманской области (далее - Министерство).

1.2. Сектор в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Мурманской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Мурманской области, постановлениями Правительства Мурманской области, другими нормативными правовыми актами, положением о Министерстве строительства и территориального развития Мурманской области, а также настоящим Положением.

1.3. Сектор осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими органами исполнительной и законодательной власти, с территориальными органами федеральных министерств и ведомств, расположенных на территории области, органами местного самоуправления, предприятиями и организациями всех форм собственности, а также общественными объединениями и гражданами на принципах законности, демократизма, уважения прав и интересов сторон.

1.4. Основные задачи, функции и права сектора определяются настоящим Положением.

1.5. Сектор в своей деятельности подчиняется министру и заместителю министра – куратору, начальнику управления по реализации проектов по обеспечению жильем и программ капитальных ремонтов МКД.

1.6. Функциональные обязанности специалистов сектора регламентируются должностными регламентами, утвержденными руководителем министерства.

2. Задачи сектора

Основными задачами сектора являются:

2.1. Проведение анализа жилищных проблем и условий проживания

жителей Мурманской области по вопросам, отнесенным к компетенции сектора.

2.2. Создание условий для приведения жилищного фонда Мурманской области в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания граждан.

3. Структура

3.1. Сектор возглавляет заведующий сектором, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем министерства.

3.2. Численность и профессионально-квалификационный состав Сектора определяются штатным расписанием министерства, утвержденным в установленном порядке.

3.3. Распределение обязанностей между работниками Сектора и конкретные должностные обязанности каждого работника Сектора устанавливаются должностными регламентами, утвержденными в установленном порядке.

4. Функции

Сектор в соответствии с возложенными на него задачами выполняет в пределах своей компетенции следующие функции:

4.1. Формирование государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона», предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований, некоммерческой организации НКО «Фонд капитального ремонта общего имущества в Мурманской области» на реализацию предусмотренных мероприятий, мониторинг выполнения показателей госпрограммы.

4.2. Обеспечивает подготовку необходимых материалов и документов для заключения соглашений с федеральными органами исполнительной власти на финансирование мероприятий, предусмотренных Указами Президента Российской Федерации, распоряжениями Правительства Российской Федерации, включенных в государственные программы Российской Федерации, осуществляет подготовку отчетов об использовании средств федерального бюджета.

4.3. Обеспечивает проведение конкурсных отборов муниципальных образований и иных организаций для участия в реализации государственных программ в рамках своих полномочий, по которым Министерство является ответственным исполнителем, утверждение их результатов.

4.4. Обеспечивает подготовку и предоставление в Правительство Мурманской области предложений по установлению:

- минимального взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области;
- размера предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области;
- размера государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области.

4.5. Обеспечивают реализацию полномочий учредителя подведомственных государственных областных учреждений, иных некоммерческих организаций, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области, в том числе фондов, созданных в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и законодательством Мурманской области, чья деятельность относится к компетенции сектора.

4.6. Обеспечивает проведение мониторинга технического состояния многоквартирных домов в целях обеспечения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области.

4.7. Обеспечивает формирование и актуализацию региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, а также формирует сводный краткосрочный план ее реализации.

4.8. Осуществляет ведение реестра квалифицированных подрядных организаций, имеющих право принимать участие в закупках, предметом которых является оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Мурманской области.

4.9. Проводит проверки на предмет целевого расходования денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечения сохранности этих средств.

5. Права сектора

Сектор в соответствии с возложенными на него задачами и функциями имеет право:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от областных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, предприятий и организаций всех форм собственности, заказчиков-застройщиков, расположенных на территории Мурманской области и граждан материалы, необходимые для решения задач, входящих в компетенцию отдела.

5.2. Принимать участие:

- в работе комиссий, рабочих групп, образуемых Губернатором Мурманской области, Правительством Мурманской области, Мурманской областной Думой и руководством министерства, а также научными и общественными организациями;

- в подготовке, экспертизе и обсуждении проектов законодательных и иных нормативно-правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

5.3. Осуществлять организационно-методическое руководство, давать консультации и заключения по документам и проектам, разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

5.4. По поручению министерства представлять его интересы в судебных и правоохранительных органах, других организациях и предприятиях.

5.5. Пользоваться информационно-правовыми системами.

5.6. Выполнять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также нормативно-правовыми актами Мурманской области.

6. Взаимоотношения с другими подразделениями и организациями

Сектор взаимодействует с:

- территориальным отделением Росстата в Мурманской области;
- территориальным управлением Росреестра в Мурманской области;
- правоохранительными и следственными органами;
- структурными подразделениями Правительства Мурманской области, министерствами и иными органами исполнительной власти Мурманской области
- органами местного самоуправления Мурманской области;
- общественными организациями и гражданами.

7. Ответственность сектора

Заведующий сектором осуществляет руководство в пределах его полномочий и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Сектор задач и функций, состояние трудовой дисциплины, а также за неиспользование в необходимых случаях предоставленных ему прав, соблюдает установленный Служебным распорядком министерства режим работы.

Должностные лица отдела несут ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на них задач и функций, состояние трудовой и производственной дисциплины, а также за неиспользование в необходимых случаях предоставленных им прав.
