**ТИПОВАЯ ФОРМА АВАРИЙКА**

**Соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета**

**бюджету муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мурманской области на софинансирование мероприятий** **по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, расселяемых с привлечением средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства**

**г. Мурманск**

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Министерство строительства Мурманской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий местным бюджетам Мурманской области, именуемое в дальнейшем **«Министерство»**, в лице министра строительства Мурманской области Вабищевич Ирины Анатольевны, действующей на основании Положения о Министерстве строительства Мурманской области, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 28.11.2019 № 529-ПП, назначенную на должность постановлением Губернатора Мурманской области от 17.01.2022 № 3-ПГ, с одной стороны, и администрация муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем **«Получатель»**, в лице главы администрации муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые **«Стороны»**, в соответствии с Законом Мурманской области от 16.12.2021 № 2712-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Правилами формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области на софинансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, расселяемых с привлечением средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, являющихся приложением региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Мурманской области» на 2019-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 01.04.2019 № 153-ПП (далее – Правила, Программа, Фонд ЖКХ), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет соглашения**

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2022 году субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ субсидии на софинансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, расселяемых с привлечением средств Фонда ЖКХ (далее – Субсидия) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Министерству в рамках Программы, как получателю средств областного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств областного бюджета 807, раздел 05, подраздел 01, целевые статьи 273F367483, 273F367484, вид расходов 523.
2. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с перечнем мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия (по форме Приложения № 1 к настоящему Соглашению).

**2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия**

1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в 2022 году составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*) рублей \_\_\_\_\_ копеек.
2. Размер Субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с настоящим Соглашением, в 2022 году составляет \_\_\_\_\_\_ (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе:

* \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек – средства Фонда ЖКХ (код цели 67483-21);
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек – средства областного бюджета (код цели 67484-21).

1. Уровень софинансирования из областного бюджета определяется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.
2. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем финансовом году в бюджете муниципального образования.
3. В случае увеличения в соответствующем финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения на соответствующий финансовый год, не подлежит изменению.

**3. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии**

1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Мурманской области об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) на 2022 финансовый год и плановый период 2023-2024 годов, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству, как получателю средств областного бюджета на соответствующий финансовый год.
2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

а) при наличии заключенного соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия, и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – Соглашение);

б) при наличии в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

в) при наличии муниципальной программы, содержащей мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из областного бюджета.

Муниципальная программа, предусматривающая мероприятия по переселению граждан, проживающих в аварийных домах, должна содержать:

* обоснование программных мероприятий по переселению граждан;
* объем долевого финансирования за счет средств бюджета муниципального образования;
* планируемые показатели выполнения муниципальной программы;
* размер стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, предоставляемых гражданам в рамках муниципальной программы.

Муниципальная программа или этапы этой программы (за исключением этапа 2024 года) должны быть реализованы не позднее 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии, а этап 2024 года должен быть реализован не позднее, чем 1 сентября 2025 года.

При этом к указанному сроку количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда в соответствии с муниципальной программой, в совокупности не должно быть менее количества подлежавших переселению граждан, которое указано в Программе.

г) при наличии в автоматизированной информационной системе «Реформа ЖКХ» (далее – АИС «Реформа ЖКХ») скан-образов документов о признании домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, принятых в установленном порядке.

1. Если за счет средств субсидий осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме (за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)) (далее - закупка), обязательным условием предоставления субсидий является централизация закупок в соответствии с [частью 7 статьи 26](consultantplus://offline/ref=865DC4ECAC30CCA66F2B865E9F3F2AD750528B1DC171A231B2D61D2A028935DE9551B6397FB00DF9786FC12145701706A6E4216F78L8IEQ) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

Закупки товаров, работ, услуг за счет средств субсидий в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=865DC4ECAC30CCA66F2B865E9F3F2AD750528A11C37FA231B2D61D2A028935DE8751EE3676B518AC2B35962C46L7I1Q) от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ) осуществляются заказчиками самостоятельно, за исключением закупок, проводимых конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов, которые осуществляются заказчиками в рамках заключенного соглашения с государственным автономным учреждением Мурманской области «Региональный центр организации закупок» о передаче полномочий по организации и проведению на безвозмездной основе закупок, осуществляемых конкурентными способами в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=865DC4ECAC30CCA66F2B865E9F3F2AD750528A11C37FA231B2D61D2A028935DE8751EE3676B518AC2B35962C46L7I1Q) № 223-ФЗ в целях реализации заказчиком за счет средств субсидии региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов.

1. При заключении Соглашения Получатель предоставляет в адрес Министерства следующие документы:

* подписанный со стороны муниципального образования проект Соглашения с приложениями;
* копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего Соглашение;
* выписку из решения представительного органа местного самоуправления о местном бюджете, подтверждающую наличие в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии или гарантийного письма, обеспечивающего реализацию данного условия;
* копию правового акта, утверждающего муниципальную программу, содержащую мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из областного бюджета.

Документы, указанные в пункте 3.3, подписываются и заверяются главой администрации муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности.

1. Документы, подтверждающие выполнение условий предоставления Субсидии, предусмотренных подпунктами «а»-«г» пункта 3.2, а также документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Соглашения, представляются Получателем в Министерство при заключении соглашения.
2. Перечисление Субсидии в местные бюджеты осуществляется в пределах суммы лимитов бюджетных обязательств, доведенных главным распорядителем средств областного бюджета на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу муниципального образования для осуществления и отражения операций по исполнению местного бюджета, с отражением соответствующих операций на лицевом счете администраторов доходов, бюджета в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Перечисление территориальным органом Федерального казначейства Субсидии осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

1. Перечисление субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется на основании заявки на финансирование (по форме Приложения № 2 к настоящему Соглашению) по мере необходимости оплаты заключенных контрактов и (или) соглашений, занесенных в систему АИС «Реформа ЖКХ».
2. За достоверность данных, указанных в заявке на финансирование, несет ответственность глава администрации муниципального образования, получающего субсидию, или лицо, исполняющее его обязанности.

**4. Взаимодействие Сторон**

* 1. **Министерство обязуется:**

1. Осуществлять методическое обеспечение по вопросам, связанным с реализацией мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, расселяемых с привлечением средств Фонда ЖКХ.
2. Обеспечить предоставление Субсидии бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2022 финансовый год, доведенных Министерству, как получателю средствобластного бюджета.
3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.
4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем уровня софинансирования из областного бюджета от объема расходного обязательства муниципального образования, установленного в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Соглашения.
5. Осуществлять оценку достижения значений показателей результативности использования Субсидии в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Получателем.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем уровня софинансирования из областного бюджета от объема расходного обязательства муниципального образования, установленного в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Соглашения.

4.1.7. Рассчитать объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в соответствии с пунктами 21, 22 Правил, и направить Получателю требование о возврате средств в областной бюджет в указанном объеме, в случае, если в отчетном финансовом году Получателем допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктами 4.3.3, 4.3.4 настоящего Соглашения.

4.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами и настоящим Соглашением.

* 1. **Министерство вправе:**
  2. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию (копии), связанные с исполнением Получателем условий предоставления Субсидии.
  3. Принимать решение об увеличении лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на те же цели при определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в не использованных в текущем финансовом году остатках лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии однократно в каждом финансовом году в течение срока действия настоящего Соглашения.
  4. Вносить предложения главе администрации муниципального образования о применении мер дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации к должностным лицам органов местного самоуправления, чьи действия (бездействие) привели к нарушению обязательств, установленных пунктами 4.3.3, 4.3.4 настоящего Соглашения.
  5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами и настоящим Соглашением.
  6. **Получатель обязуется:**

1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.
2. Обеспечивать исполнение требований Министерства по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктом 21, 22 Правил предоставления Субсидии.
3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности использования Субсидии, установленных в соответствии с приложением Приложения № 3 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.
4. Обеспечивать уровень софинансирования из областного бюджета от объема расходного обязательства муниципального образования, установленный в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Соглашения.
5. Заключить соглашение с Комитетом по конкурентной политике Мурманской области о предоставлении на безвозмездной основе права на осуществление заказчиками муниципального образования закупок малого объема на торговой площадке «Малые закупки» автоматизированной информационной системы управления закупками Мурманской области «WEB-Торги», если за счет средств субсидии осуществляются закупки:

* у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в соответствии с Законом № 223-ФЗ;
* в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1. Осуществлять контроль за заключением соглашения между заказчиком и государственным автономным учреждением «Региональный центр организации закупок» о передаче функций по организации и проведению на безвозмездной основе закупок, осуществляемых конкурентными способами в соответствии с Законом № 223-ФЗ в целях реализации заказчиком за счет средств субсидии региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов.
2. Обеспечивать согласование с Министерством муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ утвержденной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в части вносимых в нее изменений, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности и (или) изменение состава мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия.
3. В случае получения соответствующего запроса обеспечивать представление в Министерство документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.
4. Обеспечить заключение по результатам размещения заказа в соответствии с действующим законодательством муниципальных контрактов, предусмотрев при заключении следующие условия:

* в порядке расчетов ежемесячный отчет подрядчика (застройщика) об использовании полученных в виде аванса средств, с приложением копий документов, подтверждающих использование средств;
* ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по муниципальному контракту в виде уплаты неустойки (штрафа, пени) с указанием срока уплаты с момента получения требований по не исполнению обязательств;
* односторонний отказ сторон от исполнения муниципального контракта в соответствии с действующим законодательством с указанием оснований;
* обеспечение исполнения подрядчиком (застройщиком) принятых на себя обязательств по муниципальному контракту в рамках действующего законодательства об осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд.

1. В случае взыскания муниципальным образованием сумм штрафных санкций за неисполнений условий контракта перечислить данные средства в доходы соответствующих бюджетов согласно действующему законодательству.
2. При заключении муниципальных контрактов на строительство обеспечить соблюдение Рекомендуемого перечня характеристик проектируемых (строящихся) и приобретаемых жилых помещений, которые будут предоставлены гражданам в рамках реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (приложение 2 к Методическим рекомендациям по разработке региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 11.11.2021 № 817/п) (далее – Рекомендации).
3. При заключении договоров на приобретение жилых помещений в домах допустимо приобретать жилого помещения, частично не соответствующего Рекомендациям, при условии, что на момент предоставления таких помещений гражданам все несоответствия будут устранены без привлечения средств Фонда ЖКХ.
4. Обеспечить включение в муниципальные контракты на строительство домов положений, обеспечивающих реализацию контроля за соблюдением следующих требований:

1) соответствием выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства домов, строительство которых или приобретение жилых помещений в которых осуществляется в рамках реализации региональной адресной программы, а также результатов таких работ требованиям технических регламентов, проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

2) наличием разрешения на строительство в отношении указанных домов;

3) выполнением требований частей 2 и 3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации при строительстве указанных домов.

1. Обеспечить соответствие жилых помещений, предоставляемых гражданам при реализации Программы, установленным требованиям и своевременное устранение выявленных недостатков в указанных жилых помещениях.
2. Обеспечить приемку законченных строительством домов, построенных в целях реализации Программы, а также приемку приобретаемых в целях реализации Программы жилых помещений во вновь построенных домах, с участием членов региональной комиссии по вопросам качества жилых помещений, утвержденной приказом Министерства.
3. Обеспечить приемку приобретаемых в целях реализации Программы жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками, приемочной комиссией в соответствии с требованиями статьи 94 Закона о контрактной системе.
4. Обеспечить доступность помещений, приобретаемых в рамках реализации Программы, для маломобильных групп населения при наличии лиц указанной категории в составе переселяемых граждан, в частности, обеспечить преимущественное предоставление указанным гражданам жилых помещений на первом этаже или при их согласии на втором этаже.
5. Обеспечить информирование граждан, подлежащих переселению из аварийного жилищного фонда, о сроках выполнения мероприятий по переселению, в том числе, путем размещения на фасаде каждого дома, подлежащего расселению, табличек с информацией о дате признания дома аварийным, запланированных сроках переселения граждан, адресе (адресах) дома (домов), в который (которые) будут переселены граждане, лицах, ответственных за переселение в муниципальном образовании, с указанием должности, фамилии и контактного телефона, а также адреса сайта с подробной информацией о переселении граждан www.reformagkh.ru и телефона горячей линии Фонда.
6. Обеспечить внесение в АИС Реформа ЖКХ всех сведений, необходимых в ходе реализации Программы, с их корректировкой по мере их обновления, в том числе при внесении таких сведений обеспечить размещение скан-образов выданных разрешений на ввод в эксплуатацию многоквартирных домов, построенных в рамках реализации Программы и (или) в которых осуществлялось приобретение жилых помещений (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено, включая многоквартирные дома, строящиеся (создаваемые) с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц) и т.д.
7. Обеспечить соблюдение требований о непредоставлении и неиспользовании земельных участков, на которых располагались многоквартирные дома, общая площадь аварийного жилищного фонда в которых учитывалась при расчете увеличения установленного лимита предоставления финансовой поддержки на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в целях, отличных от целей размещения объектов коммунального обслуживания, социального обслуживания, здравоохранения, образования и просвещения, общественного управления, обустройства мест для занятий спортом, физической культурой, пеших прогулок, размещения парков, садов и скверов, размещения жилых помещений, строительство которых осуществляется за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также в населенных пунктах, численность населения которых не превышает 30 тысяч человек, в целях, отличных от целей индивидуального жилищного строительства в случаях предоставления земельных участков гражданам в соответствии с [подпунктами 6](consultantplus://offline/ref=B42342C93D117E6A57F0CA02E3E5BE97C07CC540F9C090C235D096CB98A0F729976263068F4BC619CAF3E783C9751965F38A71DE87A6LD21L) и [7 статьи 39.5](consultantplus://offline/ref=B42342C93D117E6A57F0CA02E3E5BE97C07CC540F9C090C235D096CB98A0F729976263038B4CCB46CFE6F6DBC670007BF2956DDC85LA25L) и [подпунктами 6](consultantplus://offline/ref=B42342C93D117E6A57F0CA02E3E5BE97C07CC540F9C090C235D096CB98A0F729976263068D4EC11797A9F78780221379F4956FDD99A6D02ELB2DL) и [7 пункта 2 статьи 39.10](consultantplus://offline/ref=B42342C93D117E6A57F0CA02E3E5BE97C07CC540F9C090C235D096CB98A0F72997626302854DCB46CFE6F6DBC670007BF2956DDC85LA25L) Земельного кодекса Российской Федерации. Данное условие не распространяется на земельные участки, на которых располагались указанные многоквартирные дома, если переселение граждан из таких многоквартирных домов осуществлялось в рамках реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки.
8. Обеспечивать представление в Министерство отчетов:
9. **Еженедельно (до 16.00 каждый понедельник):**

а) Отчет (нарастающим итогом) о ходе реализации мероприятий Программы в отчётном году (по форме Приложения № 4 к настоящему Соглашению). Форма заполняется с разбивкой по этапам Программы.

б) Реестр заключенных контрактов, договоров нарастающим итогом (по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению). Форма заполняется с разбивкой по этапам Программы.

в) Отчет о ходе выполнения показателей Программы по способам переселения по форме, установленной в соответствии с запросом Минстроя МО.

1. **Ежемесячно:**

а) Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (по форме Приложения № 6 к настоящему Соглашению) с обязательным приложением пояснительной записки о ходе реализации мероприятий Программы. Форма заполняется с разбивкой по этапам Программы – **не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.**

б) Отчет о расходовании средств бюджета муниципального образования, направленных на реализацию мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (по форме Приложения № 7 к настоящему Соглашению) с обязательным приложением копий выписок из лицевого счета получателя средств соответствующего бюджета (получателя субсидии) и копий платежных документов с приложением сводных реестров платежных документов установленной формы. Форма заполняется с разбивкой по этапам Программы – **не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.**

Все сведения о расходовании средств бюджета муниципального образования должны быть занесены в АИС «Реформа ЖКХ» в раздел «Реестр движения денежных средств на счетах муниципальных образований» с обязательным подкреплением копий платежных документов, представленных в отчёте.

в) Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ОКУД 0503127) в отношении мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия **не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.**

Отчеты предусмотренные подпунктами «а»-«б» пункта 4.3.20.2 также необходимо предоставлять **ежегодно до 15 января года**, следующего за отчетным.

Все отчёты направляются в формате Excel в виде электронных документов на электронную почту: romanovanv@gov-murman.ru, dobriyan@gov-murman.ru, burkova@gov-murman.ru, karpova@gov-murman.ru с последующим досылом на бумажных носителях.

1. Обеспечить достоверность и полноту представляемой в Министерство отчетности, предусмотренной настоящим Соглашением.

Если дата представления отчетности приходится на нерабочий (выходной) день, то сроком представления отчетности считается первый следующий за ним рабочий день.

Качество напечатанного текста и таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения, в отчетах должны быть четкие, нерасплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки. Все данные должны быть читабельны для визуального анализа.

1. По итогам завершения мероприятий отдельно каждого этапа Программы направляет в Министерство уведомление в виде пояснительной записки о завершении соответствующего этапа Программы.

В случае невозможности завершения мероприятий этапа Программы в установленные сроки, за исключением мероприятий, непосредственно связанных с предоставлением жилых помещений гражданам, направляет не позднее чем за месяц в Министерство уведомление о необходимости переноса сроков завершения этапа Программы на более позднюю дату с подробным описанием причин (финансово-экономических, технических, организационных и других), обусловивших неисполнение обязательства, с обоснованием предполагаемого срока реализации и обязательствами по его соблюдению.

1. Обеспечивать контроль за целевым и эффективным использованием субсидий.
2. Осуществлять снос аварийных многоквартирных домов в 6-ти месячный срок после завершения их расселения, либо принять решение об их реконструкции или о переводе жилых помещений в состав нежилого фонда.
3. В случае изменения платежных реквизитов уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом в срок не позднее 5 дней со дня изменения реквизитов.
4. Возвратить в областной бюджет не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.
5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами и настоящим Соглашением.
   1. **Получатель вправе:**
6. Обращаться в Министерство за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.
7. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами и настоящим Соглашением.
8. Корректировать показатели реализации муниципальной программы с обязательным соблюдением требований пункта 4.3.7 настоящего Соглашения.

**5. Ответственность Сторон**

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. В случае предоставления в Министерство недостоверной отчетности, указанной в пункте 4.3.20, искажающей предоставляемые данные в сторону увеличения достигнутых показателей выполнения региональной адресной программы, Получатель несет ответственность в виде уплаты штрафных санкций, а именно обязуется по требованию Министерства уплатить штраф в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый факт представления такой недостоверной отчетности.
3. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном приказом Министерства финансов Мурманской области от 19.02.2016 г. № 19н «О Порядке взыскания в доход областного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных местными бюджетами из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение».
4. В случае неоднократного нарушения сроков устранения строительных дефектов (недостатков) многоквартирных домов, жилые помещения в которых предоставлены гражданам в рамках Программы, если эти сроки предусмотрены планами-графиками устранения выявленных строительных дефектов по обращениям, включенным в реестр обращений, сформированный в соответствии с приказом Минстроя России от 1 октября 2015 г. № 709/пр «О создании комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда», или длительной (более чем на 3 месяца) просрочки устранения строительных дефектов, относительно сроков, установленных указанными графиками, а также необоснованного неоднократного переноса сроков исполнения указанных планов-графиков по требованию Министерства муниципальное образование обязуется уплатить штраф в размере 100 000 рублей за каждый многоквартирный дом, в отношении которого допущены указанные нарушения.
5. В случае, если в связи с неустранением строительных дефектов многоквартирного дома правлением Фонда ЖКХ принято решение об уплате штрафных санкций в соответствии с пунктом 5.4. настоящего Соглашения, и при этом строительные дефекты этого многоквартирного дома не были устранены в течение шести месяцев после принятия правлением Фонда ЖКХ указанного решения, по требованию Министерства муниципальное образование обязуется дополнительно к сумме, предусмотренной указанным решением, уплатить штраф в размере 500 000 рублей за каждый такой многоквартирный дом.
6. В случае неустранения строительных дефектов указанных выше многоквартирных домов по истечении 6 месяцев после принятия правлением Фонда ЖКХ решения, указанного в пункте 5.5. настоящего Соглашения, по требованию Министерства Муниципальное образование обязуется возвратить полученную за счет средств Фонда финансовую поддержку, использованную на каждый такой многоквартирный дом.
7. Должностные лица органов местного самоуправления муниципального образования, чьи действия (бездействия) привели к нарушению обязательств, предусмотренных пунктами 4.3.3, 4.3.4 настоящего Соглашения несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6. Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Уполномоченным органом местного самоуправления (структурным подразделением), осуществляющим взаимодействие с Министерством, на который со стороны Получателя возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) настоящего Соглашения и представление отчетности, является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**7. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу с даты подписания.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и (или) при внесении в закон Мурманской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, нормативный правовой акт Правительства Мурманской области изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, в целях софинансирования реализации которых предоставляется Субсидия.

7.3.1 В случае уменьшения и (или) приостановления финансовой поддержки Фонда ЖКХ Мурманской области в соглашение вносятся соответствующие изменения и оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Дополнительное соглашение вступает в силу после подписания Сторонами.

7.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений показателей результативности, а также продление сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений показателей результативности Программы, а также в случае существенного (более чем на 20%) сокращения размера Субсидии.

7.5.Срок действия Соглашения устанавливается со дня подписания его обеими Сторонами и до выполнения ими всех принятых на себя обязательств.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

**8. Платежные реквизиты Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Министерство строительства Мурманской области** | **Наименование Получателя** |
| Место нахождения: 183016, г. Мурманск, ул. Софьи Перовской, д.2 | Место нахождения: |
| Банковские реквизиты: | Банковские реквизиты: |
| ИНН 5190127273  КПП 519001001  ОКТМО 47701000  УФК по Мурманской области (Министерство строительства Мурманской области л/с 14…..) лицевой счет, закрепленный за муниципальным образованием  Банк ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Мурманской области г.  Мурманск  БИК ТОФК 014705901  Казначейский счет:  03221643470000004900  Единый казначейский счет  40102810745370000041 | ИНН  КПП  ОКТМО  № л/с  № р/с  Наименование банка  БИК  Наименование администратора доходов  Код по сводному реестру  КБК  Код администратора доходов |

**9. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Министерство строительства Мурманской области** | **Сокращенное наименование**  **Получателя** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  М.П. |