

**Правила
формирования, предоставления и распределения субсидии из областного
бюджета местным бюджетам Мурманской области на софинансирование
мероприятий по обеспечению объектами коммунальной и дорожной
инфраструктуры земельных участков, предоставленных на
безвозмездной основе многодетным семьям**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок, цели и условия предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области на софинансирование мероприятий по обеспечению объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям (далее – Правила, субсидия, муниципальное образование).

1.2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований, возникающих при реализации муниципальных программ, включающих мероприятия по обеспечению объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям.

1.3. Субсидия предоставляется Министерством строительства Мурманской области (далее - Министерство) по результатам проведения в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил конкурсного отбора заявок муниципальных образований, поступивших в адрес Министерства, от органов местного самоуправления муниципальных образований, за исключением средств, выделяемых из резервного фонда Правительства Мурманской области, с обязательным приложением документов, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил. Срок приема заявок муниципальных образований Мурманской области на участие в конкурсном отборе и сроки проведения конкурсного отбора устанавливаются правовым актом, утвержденным Министерством.

1.4. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований при соблюдении следующих условий:

1.4.1. При наличии нормативного правового акта (или проекта такого акта), утверждающего муниципальную программу, содержащую мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия.

1.4.2. При наличии в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования

которых предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии.

1.4.3. При наличии заключенного соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия, и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

Если за счет средств субсидии осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме (за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)) (далее - закупка), обязательным условием предоставления субсидии является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - постановление № 44-ФЗ), и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

Закупки товаров, работ, услуг за счет средств субсидии в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ) осуществляются заказчиками самостоятельно, за исключением закупок, проводимых конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов, которые осуществляются заказчиками в рамках заключенного соглашения с государственным автономным учреждением Мурманской области «Региональный центр организации закупок» о передаче полномочий по организации и проведению на безвозмездной основе закупок, осуществляемых конкурентными способами в соответствии с Законом № 223-ФЗ в целях реализации заказчиком за счет средств субсидии региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов.

1.5. Критериями отбора муниципальных образований для участия в конкурсном отборе являются:

- наличие не обеспеченных коммунальной и дорожной инфраструктурой земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям.

1.6. Соглашение между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования о предоставлении субсидии из

областного бюджета местному бюджету заключаются в программном комплексе «Реестр соглашений» электронной системы «Web-Бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области (далее – Соглашение).

1.7. Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 7 Правил формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области» (далее – Правила № 445-ПП).

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативный правовой акт Правительства Мурманской области изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

1.8. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и кассовым планом в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил.

Распределение и перераспределение субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается в соответствии с пунктом 2 Правил № 445-ПП.

1.9. Размер предоставляемой Субсидии не может превышать объем заявленной муниципальным образованием потребности.

Средства субсидии, высвобождающиеся в результате экономии при проведении торгов, по согласованию с Министерством могут быть направлены муниципальным образованием на выполнение работ, соответствующих целям предоставления субсидии, указанным в пункте 2 настоящих Правил, в срок до 1 июля текущего года.

Экономия средств Субсидии, сложившаяся в результате заключенных контрактов и не направленная муниципальными образованиями на те же цели в срок до 1 июля текущего года, перераспределяется Министерством между муниципальными образованиями с учетом заявленной муниципальными образованиями дополнительной потребности в средствах Субсидии.

1.10. Распределение Субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с методикой распределения Субсидии согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее - методика), за исключением средств, выделяемых из резервного фонда Правительства Мурманской области.

Размер Субсидии за счет средств резервного фонда Правительства Мурманской области, предоставляемой бюджетам муниципальных

образований, определяется в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области о выделении средств из резервного фонда Правительства Мурманской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил.

1.11. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования устанавливается в размере, не превышающем предельный уровень софинансирования из областного бюджета, определенный в соответствии с Порядком определения и установления предельного уровня софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, являющегося неотъемлемой частью Правил № 445-ПП.

В случае предоставления субсидии в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, возможно установление в Соглашении различных уровней софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета по отдельным мероприятиям в соответствии с предельным уровнем софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утвержденным Правительством Мурманской области.

1.12. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, указанные бюджетные ассигнования предусматриваются по иным кодам классификации расходов, отличным от кодов классификации расходов местных бюджетов, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из областного бюджета, либо уровень софинансирования, указываемый в Соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы Субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

1.13. В случае внесения изменений в муниципальные программы и мероприятия в указанных программах, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности и (или) изменение состава мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, муниципальное образование обеспечивает согласование соответствующих изменений с Министерством.

Увеличение размера средств местных бюджетов, направляемых на реализацию мероприятий по обеспечению объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, не влечет обязательства областного бюджета по увеличению размера предоставляемой Субсидии.

1.14. Перечисление субсидии в местные бюджеты осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из областного бюджета (далее - перечисление субсидии под фактическую потребность).

Субсидия перечисляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления операций по исполнению местного бюджета, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование Субсидии.

Полномочия по перечислению субсидии под фактическую потребность передаются Управлению Федерального казначейства по Мурманской области на основании решения Министерства в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Перечисление субсидии под фактическую потребность осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных в установленном порядке Министерству как получателю средств областного бюджета на указанные цели, учтенных на лицевом счете, предназначенном для отражения операций по переданным полномочиям, открытом в установленном Федеральным казначейством порядке.

Перечисление субсидии под фактическую потребность осуществляется Управлением Федерального казначейства по Мурманской области при оплате денежных обязательств получателя средств местного бюджета на счет, открытый территориальному органу Федерального казначейства в подразделении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами, поступающими в местные бюджеты, с отражением соответствующих операций на лицевом счете администраторов доходов бюджета в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Перечисление субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется на основании заявки на финансирование субсидии органа местного самоуправления муниципального образования, представляемой в Министерство по форме и в срок, установленные соглашением.

За достоверность данных, указанных в заявке на финансирование, несет ответственность глава администрации муниципального образования, получающего субсидию, или лицо, исполняющее его обязанности.

1.15. Показателем результативности использования Субсидии является количество земельных участков, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры (в случае предоставления субсидии в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются по каждому мероприятию).

Министерство осуществляет оценку результативности использования субсидии на основании сравнения значения показателя, установленного Соглашением, и фактически достигнутого показателя, на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием по итогам реализации мероприятия, по форме и срокам, установленным Соглашением.

1.16. При заключении Соглашения уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований в Министерство представляется отчет об исполнении условий предоставления субсидии по форме, установленной Министерством.

Муниципальные образования ежеквартально представляют в Министерство по форме и в сроки, установленные Соглашением, следующие отчеты:

- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;
- о достижении значений показателей результативности использования Субсидии.

Представление отчетности, предусмотренной Соглашением, осуществляется посредством программного комплекса.

Министерством может устанавливаться дополнительный перечень необходимых документов и формы отчетности.

1.17. Не использованные на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме Субсидии, подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Мурманской области, средства в объеме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных Субсидий.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Мурманской области.

Потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, перечисление которых осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета (далее - под фактическую потребность), определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств,

предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам Субсидии, предоставление которой в отчетном финансовом году осуществлялось под фактическую потребность, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного главным распорядителем средств областного бюджета в Министерство финансов Мурманской области.

1.18. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 1.15 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 12 Правил № 445-ПП.

Расчет объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, осуществляется отдельно для каждого мероприятия и (или) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества), в отношении которого допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с пунктом 1.15 настоящих Правил, с учетом применения показателей результативности, предусмотренных для такого мероприятия и (или) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества). Общий объем средств, подлежащих возврату, определяется как сумма объемов средств, подлежащих возврату в соответствии с настоящим пунктом, для каждого из мероприятий и (или) объектов капитального строительства (объектов недвижимого имущества), в отношении которых были допущены нарушения.

1.19. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 1.18 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, установленных пунктом 14 Правил № 445-ПП.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 1.18 настоящих Правил, Министерство не позднее 30-го рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, а в случае предоставления субсидии в целях софинансирования капитальных вложений в объекты муниципальной собственности – не позднее 10 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет главе администрации муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктом 1.18 настоящих Правил, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата в соответствии с настоящими Правилами.

1.20. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31

декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 1.11 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 16 Правил № 445-ПП.

1.21. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.22. В случае нецелевого использования применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.23. Муниципальное образование несет ответственность за целевое и эффективное использование субсидии, за нарушение условий, установленных настоящими Правилами, за достоверность сведений, предоставляемых в Министерство, подтверждающих целевое использование субсидии.

1.24. Контроль за соблюдением получателями субсидии условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Мурманской области.

2. Конкурсный отбор муниципальных образований

2.1. Организатором конкурсного отбора является Министерство, нормативно-правовым актом которого утверждается состав, положение и сроки проведения мероприятий конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Мурманской области (далее – Комиссия).

2.2. Решение о предоставлении субсидии принимается Комиссией по результатам проведенного конкурсного отбора заявок муниципальных образований.

2.3. Для участия в конкурсе на получение субсидии орган местного самоуправления представляет в Министерство заявку (далее - Заявка) по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящим Правилам с приложением следующих документов:

- копии (или проекта) муниципальной программы, содержащей перечень мероприятий, соответствующий целям предоставления Субсидии;

- перечня земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, в отношении которых планируется выполнение мероприятий по обеспечению коммунальной и дорожной инфраструктуры, с приложением описания и анализа местоположения, фотографии и (или) плана расположения на карте.

Описание необходимо начинать с района, в котором расположены земельные участки. Также осуществляется предварительный анализ состояния территории, приводится описание существующей инфраструктуры

или ее отсутствие, перечисляются мероприятия, реализуемые муниципальным образованием на данной территории, указывается уровень строительства индивидуальных жилых домов и степень их готовности в результате визуального осмотра, анализируется потенциальная заинтересованность в строительстве иных категорий граждан, а также любая доступная информация, позволяющая оценить преимущество земельных участков при распределении Субсидии;

- заверенной копии выписки из бюджета (сводной бюджетной росписи) муниципального образования, подтверждающей наличие в местных бюджетах бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, или гарантийного письма, обеспечивающего реализацию данного условия по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящим Правилам;

- заверенной копии документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего гарантийное письмо;

- информации о принятых обязательствах по долгосрочным контрактам, заключенным в рамках предоставленной Субсидии по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящим Правилам;

- гарантийного письма или иных документов от юридического лица, подтверждающих выделение внебюджетных источников финансирования мероприятий по обеспечению инфраструктурой земельных участков, предоставленных многодетным семьям.

2.4. Основаниями для принятия решения о несоответствии поступивших документов и информации в них требованиям настоящих Правил являются:

- несоответствие их критериям предоставления субсидии, установленным пунктом 1.5 настоящих Правил;

- несоблюдение уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленного пунктом 1.11 настоящих Правил;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных пунктом 2.3 настоящих Правил.

2.5. В результате проведенного конкурса и распределения Субсидии Министерство в течение 4 рабочих дней направляет в муниципальное образование уведомление о принятом решении.

2.6. В течение трех рабочих дней после получения уведомления от Министерства муниципальное образование для заключения соглашения направляет в Министерство следующие документы:

- подписанный со стороны муниципального образования проект Соглашения с приложениями;

- копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего соглашение;

- заверенную копию выписки из бюджета (сводной бюджетной росписи) муниципального образования, подтверждающую наличие в

местных бюджетах бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия. При отсутствии соответствующей выписки – гарантийное письмо, подписанное руководителем органа местного самоуправления;

– копию правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий, подлежащих софинансированию за счет областного бюджета, с указанием объемов финансирования мероприятий за счет средств областного и местного бюджетов;

– график выполнения мероприятий».

2. Приложение № 1 к правилам «Методика распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на обеспечение объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям» изложить в редакции:

«Приложение № 1
к Правилам

**Методика
распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам
Мурманской области на софинансирование мероприятий по
обеспечению объектами
коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков,
предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям**

2.1. Настоящая методика определяет критерии оценки муниципальных образований в целях распределения субсидии на конкурсной основе между муниципальными образованиями на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований, возникающих при реализации муниципальных программ, включающих мероприятия по обеспечению объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям.

2.2. Для определения победителей конкурсного отбора проводится балльная оценка отдельно каждой территории, на которой расположены земельные участки, предоставленные многодетным семьям, указанной в заявке муниципального образования, путем суммирования баллов, значения которых приведены в пункте 2.3 настоящей Методики. В случае равенства баллов, приоритет отдается ранее поступившим в адрес Министерства документам.

2.3. Критерии оценки заявок.

№ п/п	Критерий оценки	Шкала оценки	Баллы
1	Количество земельных участков,	до 5	10

	предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, в отношении которых планируется выполнение мероприятий за счет средств Субсидии <*>	от 6 до 10	20
		от 11 до 25	30
		от 26 до 40	40
		от 41 до 60	50
		от 61 и выше	60
2	Наличие инфраструктуры на территории, в границах которой располагаются земельные участки, обеспечиваемые инфраструктурой		
2.1	Электроснабжение	да	50
		нет	0
		частично (учитывая заключенные контракты)	30
2.2	Водоснабжение	да	50
		нет	0
		частично (учитывая заключенные контракты)	30
2.3	Водоотведение	да	50
		нет	0
		частично (учитывая заключенные контракты)	30
2.4	Улично-дорожная сеть	да	50
		нет	0
		частично (учитывая заключенные контракты)	30
3	Наличие проектно-сметной документации с положительным заключением государственной экспертизы по планируемым к выполнению в текущем году мероприятиям	частично (учитывая заключенные контракты)	40
		нет	0
4	Завершение мероприятий в полном объеме (за исключением работ, которые планируется выполнить в рамках заявительного характера)		100
5	Привлечение внебюджетных источников финансирования мероприятий	от 500 тыс. руб. до 1 млн руб.	50
		свыше 1 млн руб.	100

<*> В случае, если планируется выполнение различных мероприятий на одних и тех же земельных участках, то количество земельных участков не суммируется.

2.4. В распределении субсидии участвуют муниципальные образования, набравшие не менее 90 баллов.

Муниципальным образованиям, набравшим менее 90 баллов, субсидия распределяется в объеме принятых обязательств по долгосрочным контрактам, заключенным в объемах предоставленной Субсидии по ранее заключенным Соглашениям.

Муниципальные образования в которых уровень расчетной бюджетной обеспеченности свыше 1,5 обеспечиваются средствами на реализацию одного мероприятия в отношении одной территории, без учета ранее заключенных контрактов.

2.5. Победителями конкурса признаются муниципальные образования, чьи территории, на которых расположены земельные участки, предоставленные многодетным семьям, указанные в заявке, набрали наибольшее количество баллов.

2.6. Объем средств, предусмотренный муниципальному образованию на реализацию мероприятий по обеспечению объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, не может быть:

- меньше заявленной потребности муниципального образования;
- меньше принятых обязательств по долгосрочным контрактам, заключенным в объемах предоставленной Субсидии по ранее заключенным Соглашениям.

2.7. Остаток средств субсидии, сложившийся после распределения муниципальным образованиям, набравшим наибольшее количество баллов, распределяется следующему по количеству баллов муниципальному образованию. В случае недостаточности финансовых средств для предоставления такому муниципальному образованию на осуществление мероприятий в целях которых предоставляется субсидия, финансовые средства распределяются муниципальному образованию, потребность которого в полном объеме может быть покрыта оставшимися средствами (с учетом порядка очередности, сложившегося в результате конкурсного отбора)».

3. Приложение № 2 к правилам «Заявка на предоставление субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области на обеспечение объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям» изложить в редакции:

													Всего	ОБ	МБ	ВБ	Всего	ОБ	МБ	ВБ	Всего	ОБ	МБ	ВБ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Электроснабжение																								
Водоснабжение																								
Водоотведение																								
Улично-дорожная сеть																								

К заявке на получение субсидии прилагаются следующие документы:

– копия (или проект) муниципальной программы, содержащей перечень мероприятий, соответствующий целям предоставления Субсидии;

– перечень земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям в отношении которых планируется выполнение мероприятий по обеспечению коммунальной и дорожной инфраструктуры, с приложением описания и анализа местоположения, фотографии и планы расположения на карте;

– заверенная копия выписки из бюджета (сводной бюджетной росписи) муниципального образования, подтверждающая наличие в местных бюджетах бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия или гарантийного письма, обеспечивающего реализацию данного условия;

– заверенная копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего гарантийное письмо;

– информация о наличии обязательств по ранее заключенным контрактам в рамках предоставленной субсидии;

– гарантийное письмо или иные документы от юридического лица, подтверждающие выделение внебюджетных источников финансирования мероприятий по обеспечению инфраструктурой земельных участков, предоставленных многодетным семьям.

– достоверность представленных сведений гарантирую

Глава администрации муниципального образования

М.П.

подпись

Ф.И.О».